Na podlagi 13. člena v povezavi z 9. členom Zakona o društvih (Ur. l. RS, 64/11-UPB2, 21/18 - ZNOrg) je Slovensko združenje za intenzivno medicino na skupščini dne 3.4.2025 in dne 29.11.2025 sprejelo spremembe statuta in nato dne 29.11.2025 naslednji čistopis statuta združenja

STATUT SLOVENSKEGA ZDRUŽENJA ZA INTENZIVNO MEDICINO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Slovensko združenje za intenzivno medicino (v nadaljnjem besedilu »združenje«) je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje, v katerega se stanovsko združujejo zdravniki s področja intenzivne medicine, ki delujejo v Republiki Sloveniji, da uresničujejo svoje skupne stanovske interese z zavestnim delovanje v prid razvoja slovenske intenzivne medicine.

2. člen
(statut)

Ta statut določa: ime in sedež združenja, namen in cilje, način včlanjevanja in prenehanje članstva, način upravljanja združenja, pravice in dolžnosti članov, zastopanje združenja in zastopanje članov, financiranje združenja in način opravljanja nadzorstva nad razpolaganjem s finančnimi sredstvi, način sprejemanja sprememb in dopolnitev temeljnega akta, zagotavljanje javnosti dela združenja in način prenehanja združenja.

3. člen
(ime in sedež združenja)

Ime združenja je Slovensko združenje za intenzivno medicino.

Sedež združenja je v Ljubljani.

Naslov sedeža združenja je Zaloška cesta 7, 1000 Ljubljana (Univerzitetni klinični center).

Za mednarodno sodelovanje se uporablja prevod v angleščino, tako, da se ime glasi Slovenian Society of Intensive Care Medicine.

4. člen
(pravna oseba, zastopanje združenja)

Združenje je pravna oseba, ki deluje na območju Republike Slovenije. Združenje zastopa predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik združenja.

5. člen
(zaščitni žig in znak)

Združenje ima lasten poseben zaščitni znak, ki se uporablja v zvezi s poslovanjem in s celostno podobo združenja.

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA MOL LJUBLJANA

Združenje ima svoj pečat, ki je krog s premerom 3 cm in ima ob robu vpisano besedilo: "Slovensko združenje za intenzivno medicino".

6. člen
(sodelovanje z drugimi združenji, včlanitev v sorodne organizacije v tujini)

Združenje lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju intenzivne medicine ter prispevajo k razvoju te dejavnosti. Združenje se lahko včlani v sorodne mednarodne organizacije s podobnimi nameni in cilji, pod pogojem, da to ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

II. NAMENI IN CILJI ZDRUŽENJA

7. člen
(nameni in cilji združenja)

Namen združenja je prostovoljno, samostojno, strokovno, stanovsko, nestrankarsko in neprofitno združevanje fizičnih oseb (zdravnikov, ki delajo na področju intenzivne medicine), ki se združujejo zaradi skupnih interesov, opredeljenih v tem statutu.

Cilj je prispevati k napredku v znanju, razvoju in boljši organiziranosti na področju intenzivne medicine v Republiki Sloveniji ter s tem posledično zagotavljanje kakovostnih ter etičnih zdravniških in zdravstvenih storitev.

8. člen
(dejavnost in naloge združenja)

Za doseganje teh ciljev Združenje svoj namen uresničuje z/s:

1. ustanavljanjem delovnih skupin združenja, ki skrbijo za stalen pregled nad svetovnim razvojem na posameznih področjih intenzivnega zdravljenja in pripravljajo pisna poročila za delo, ki so nato predstavljena na strokovnih srečanjih ali v strokovnih revijah v Republiki Sloveniji
2. organiziranjem strokovnih srečanj (tudi mednarodnih) in izobraževalnih aktivnosti
3. sodelovanjem s tujimi strokovnjaki s področja intenzivne medicine in sorodnimi mednarodnimi organizacijami
4. spodbujanjem izobraževanja in raziskovanja na tem področju
5. posredovanjem svojih stališč na zahtevo posameznikov in oddelkov, ki se ukvarjajo z intenzivno medicino
6. sodelovanjem z Ministrstvom za zdravje in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in Razširjenim strokovnim kolegijem za intenzivno medicino.
7. sodelovanjem z Medicinsko fakulteto v Ljubljani, Medicinsko fakulteto v Mariboru in Zdravniško zbornico Slovenije.
8. založniško in publicistično dejavnostjo s področja dejavnosti združenja (ki vključuje pripravo, urejanje ter izdajo publicističnih, strokovnih in znanstvenih publikacij) in v skladu z veljavnimi predpisi.

Glavna dejavnost združenja je nepridobitna. Pridobitna dejavnost združenja je dopolnilna dejavnost k nepridobitni in se jo izvaja pod pogoji, ki jih za opravljanje pridobitnih dejavnosti določa zakon.

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA 204 LJUBLJANA

Pridobitna dejavnost mora biti povezana z namenom in cilji društva in glavne dejavnosti, pri tem se šteje, da je povezanost podana, če lahko neposredno pripomore k uresničevanju namena in ciljev združenja.

Za doseganje namenov in ciljev lahko Združenje v skladu s predpisi opravlja naslednje pridobitne naloge/dejavnosti, ki so povezane z nepridobitnimi dejavnostmi in so opredeljene pod točkami 2., 3., 4. in 8. prvega odstavka tega člena:

- za organizacijo strokovnih izobraževanj in usposabljanj združenja:
  Q 85.590 – Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.
  Q 85.690 – Pomožne dejavnosti za izobraževanje, d. n.
- za organizacijo konferenc, konvencij, seminarjev, simpozijev, delavnic in strokovnih posvetov združenja:
  O 82.300 – Organiziranje razstav, sejmov in srečanj
- za izdajanje (kar vključuje tudi pripravo in urejanje) učbenikov, knjig (tudi e-knjig in njihova spletna distribucija) in druge strokovne literature, publicistike in znanstvenih publikacij s področja delovanja združenja:
  J 58. 110 – Izdajanje knjig
  J 58.120 – Izdajanje časopisov
  J 58.130 – Izdajanje revij in druge periodike
  J 58.190 – Drugo založništvo, razen izdajanja programske opreme
  J 60.390 – Druge dejavnosti distribucije vsebin
- za prodajo izdane strokovne literature, publicistike in znanstvenih publikacij združenja:
  G 47.610 – Trgovina na drobno s knjigami
  G 47.621 – Trgovina na drobno s časopisi in revijami
- za podajanje strokovnih mnenj, ocenjevanje, pripravo strokovnih podlag, strokovno podporo in posredovanje za člane združenja:
  N 74.990 – Vse druge strokovne, znanstvene in tehnične dejavnosti, d. n.
  T 94.120 – Dejavnost strokovnih združenj

Dohodke iz omenjenih pridobitnih dejavnosti mora združenje porabiti za glavno dejavnost, zaradi katere je bilo ustanovljeno.

Presežek prihodkov nad odhodki uporablja združenje izključno za doseganje svojega namena ali ciljev.

Svojega premoženja združenje ne deli med svoje člane ali druge osebe. Vsaka delitev premoženja med člane je nična.

Združenje v primeru prenehanja, po poravnavi vseh obveznosti, svoje premoženje prenese na drugo nevladno organizacijo z enakim ali podobnim namenom ali nepridobitno pravno osebo javnega prava.

III. ČLANSTVO

9. člen
(vključevanje v združenje)

Članstvo v združenju je prostovoljno.

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA 204 LJUBLJANA

Člani združenja so lahko vsi zdravniki medicinskih strok, ki obravnavajo bolezni in stanja s področja intenzivne medicine in sprejemajo ta pravila.

10. člen
(sprejemanje novih članov v združenje)

Prosilec pošlje izvršilnemu odboru izpolnjen obrazec za članstvo (s podatki o izobrazbi, delu in zanimanju zainteresiranega) ter dokazilo Zdravniške zbornice Slovenije o opravljeni specializaciji ali o izvajanju specializacije iz medicinskih strok, ki obravnavajo bolezni in stanja s področja intenzivne medicine. Potrdilo oz. podatke pri Zdravniški zbornici Slovenije lahko pridobi oz. preveri tudi izvršilni odbor sam.

S podpisano pristopno vlogo kandidat dovoljuje društvu tudi obdelavo svojih osebnih podatkov, preverjanje podatkov pri državnih organih, organih lokalnih skupnosti, nosilcih javnih pooblastil, drugih ustanovah in društvih z namenom ugotovitve vseh pomembnih okoliščin, potrebnih za presojo izpolnjevanja pogojev in sprejem v članstvo.

V primeru, da prosilec izpolnjuje zahtevane pogoje za članstvo, to izvršilni odbor ugotovi s sklepom, s čimer postane prosilec po plačilu letne članarine polnopravni član združenja. Če prosilec ne izpolnjuje pogojev za članstvo, se njegova prošnja zavrne. Izvršilni odbor o ugotovitvi o članstvu pisno obvesti kandidata v roku 1 (enega) meseca po prejemu prošnje.

Članstvo postane veljavno ob prvem plačilu letne članarine.

Postopek je enak za bivšega člana, ki se želi ponovno včlaniti.

11. člen
(častni član)

Združenje ima lahko tudi častne člane.

Častni član združenja je oseba, ki je s svojim delom storila združenju izjemne usluge ali je zaslužna za izjemne dosežke na področju intenzivne medicine.

Imenuje ga skupščina združenja na podlagi predloga treh (3) članov izvršilnega odbora.

Častni člani, ki so člani združenja, imajo enake pravice in dolžnosti kot ostali člani združenja.

Častni člani, ki niso člani združenja, nimajo pravice odločanja in volilne pravice.

12. člen
(pravice in dolžnosti članov)

Pravice članov združenja so:

- da volijo in so izvoljeni v organe združenja
- da sodelujejo pri delu organov združenja
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja združenja pri svojem delu
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti združenja
- da sodelujejo pri izdelavi programa dela združenja in so seznanjeni s poslovanjem združenja ter njegovim finančno materialnim poslovanjem
- da dajejo predloge organom združenja
- volijo predstavnike v mednarodna združenja

REPUBLIKA SLOVENIJA DRŽAVNA ENOTA LJUBLJANA 204 LJUBLJANA

Dolžnosti članov združenja so:

- da spoštujejo statut, odločbe, sklepe in druge akte organov združenja
- da sooblikujejo in uresničujejo cilje in naloge združenja
- da ob izvolitvi delujejo v organih združenja
- da redno plačujejo letno članarino
- da dajejo združenju informacije, potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog
- da varujejo ugled združenja

Pravice in dolžnosti članov združenja so častne. Za svoje delo v organih združenja člani ne prejemajo plačila.

13. člen
(članarina)

Član združenja je dolžan poravnati letno članarino.

Višino članarine za tekoče leto določi izvršilni odbor združenja.

V kolikor član ne poravna dveh (2) zaporednih članarin, članstvo v združenju preneha. O tem odloča izvršilni odbor združenja.

Letne članarine so oproščeni častni člani združenja.

14. člen
(prenehanje članstva v združenju)

Članstvo preneha:

- s prostovoljnim izstopom
- s črtanjem
- z izključitvijo člana na podlagi odločitve častnega razsodišča
- s smrtjo člana

Član lahko prostovoljno izstopi iz združenja, če izvršilnemu odboru pošlje pisno izjavo o odstopu.

Člana iz članstva črta izvršilni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine dve leti zapored.

O izključitvi člana iz združenja odloča častno razsodišče s sklepom, potrdi pa ga skupščina.

IV. ORGANI ZDRUŽENJA

15. člen
(organi združenja)

Organi združenja so:

- skupščina združenja
- izvršilni odbor
- častno razsodišče

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA 204

Del združenja je tudi tajništvo združenja (administrator).

V. SKUPŠČINA ZDRUŽENJA

16. člen
(skupščina združenja)

Skupščina združenja je najvišji organ združenja.

17. člen
(sestava skupščine združenja)

Skupščino združenja sestavljajo vsi člani.

18. člen
(pristojnosti skupščine združenja)

Pristojnosti skupščine združenja so:

- voli organe združenja
- vsake štiri (4) leta voli predsednika in podpredsednika združenja
- vsake štiri (4) leta voli člane izvršilnega odbora
- razpravlja o delu in poročilih izvršilnega odbora ter sklepa o njih in jih potrdi/zavrne
- sprejema delovni program združenja
- odloča o pritožbah proti sklepom izvršilnega odbora in častnega razsodišča
- potrjuje zaključni račun za minulo leto in sprejema finančni načrt
- izvaja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem združenja ter nad finančnim in materialnim poslovanjem združenja
- sprejema in dopolnjuje statut združenja
- z javnim glasovanjem neposredno voli in razrešuje izvršilni odbor~~, nazorni odbor~~ in častno razsodišče združenja
- odloča o prenehanju in združitvi združenja
- predlaga delegate, ki zastopajo združenje v sorodnih mednarodnih organizacijah
- sprejema pravilnike, ki urejajo določene vidike delovanja združenja in odloča o njihovem prenehanju.

19. člen
(zasedanje skupščine združenja)

Skupščina združenja je redna ali izredna.

20. člen
(redna skupščina združenja)

Redna skupščina združenja (redni občni zbor) je vsako leto, po možnosti v sklopu strokovnega srečanja. Redni občni zbor organizira izvršilni odbor združenja, ki poroča o svojem delu in finančnem poslovanju. Vabilo s predlaganim dnevnim redom morajo člani združenja prejeti najmanj sedem (7) dni pred predlaganim datumom zasedanja skupščine; praviloma preko klasične ali elektronske pošte.

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA 2024 LJUBLJANA

Morebitne predloge, ki naj bi bili obravnavani na redni skupščini, je potrebno pisno posredovati tajništvu združenja vsaj 30 dni prej.

21. člen
(izredna skupščina združenja)

Izredno skupščino združenja lahko skliče izvršilni odbor, lahko pa jo zahtevajo tudi člani (vsaj 1/5 vseh članov združenja).

Pisno zahtevo s potrebnim številom podpisov pošljejo tajništvu združenja.

Izredna skupščina mora biti izvedena najkasneje v 30 dneh po sprejeti zahtevi. V kolikor izvršilni odbor tega ne stori, skliče izredno skupščino tisti, ki je to zahteval.

Vabilo s predlaganim dnevnim redom, datumom, krajem in uro zasedanja izredne skupščine morajo člani združenja prejeti najmanj sedem (7) dni pred predlaganim datumom zasedanja izredne skupščine.

22. člen
(potek skupščine združenja)

Skupščino otvori predsednik ali podpredsednik združenja; v primerih, ko izvršni odbor ne skliče izredne skupščine, pa predstavnik sklicatelja. Omenjeni jo vodi, dokler skupščina ne izvoli delovnega predsedstva, ki ima tri (3) člane: predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in en overovatelj zapisnika.

O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišeta predsednik delovnega predsedstva in overovatelj.

Redna ali izredna skupščina združenja je sklepčna, če je ob predvidenem začetku prisotna vsaj tretjina vseh članov združenja. Če ob predvidenem začetku skupščina ni sklepčna, se začetek odloži za 30 minut, nakar skupščina veljavno sklepa, če je prisotnih vsaj ena četrtina članov. Kadar skupščina ni sklepčna, se omenjena skupščina prekliče; namesto nje je sklicana dopisna skupščina.

Sklepi skupščine so sprejeti, če zanje glasujeta dve tretjini (2/3) navzočih članov združenja. Če skupščina sklepa o prenehanju ali združitvi združenja, je sklepčna, če sta prisotni dve tretjini članov združenja. Sklepi o prenehanju ali združitvi združenja so sprejeti, če zanje glasujeta dve tretjini (2/3) navzočih članov združenja.

23. člen
(dopisna skupščina združenja)

Dopisna skupščina preko elektronskih medijev se izvede, kadar redna ali izredna skupščina nista sklepčni ali če tako odloči izvršni odbor, pri čemer ne sme noben član izvršnega odbora glasovati proti. Vsem članom hkrati se pošlje pisno vabilo s poročili in izdelanimi predlogi sklepov. V vabilu se datumsko določi rok pet dni, v katerih poteka dopisna skupščina in lahko člani po elektronskih medijih veljavno oddajo svoj glas.

Za glasovanje preko elektronskih medijev veljajo enaka pravila o sklepčnosti, prenehanju ali združitvi ter o sprejetju sklepov kot na redni in izredni skupščini. Za člane, ki so oddali svoj glas, se šteje, da so bili prisotni na skupščini in da prispevajo k sklepčnosti skupščine.

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA 204 LJUBLJANA

V roku enega tedna od konca dopisne skuščine predsednik zbere glasove in ugotovi, ali je bila skupščina sklepčna. Če ugotovi, da ni bila sklepčna, v nadaljnjih petih dneh po končanju skupščine to ugotovitev sporoči vsem članom po elektronski pošti in določi novih pet dni, v katerih bo potekala prenovljena skupščina. Če tudi druga skupščina ni sklepčna, lahko predsednik v roku petih dni po poteku skupščine ponovno skliče ponovljeno skupščino dokler skupščina ni sklepčna in vsi sklepi veljavno sprejeti.

VI. IZVRŠILNI ODBOR ZDRUŽENJA

24. člen
(izvršilni odbor)

Izvršilni odbor je delovno in izvršilno telo skupščine združenja.

Opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno-tehnične naloge.

25. člen
(sestava izvršilnega odbora, način izvolitve in mandatna doba)

Izvršilni odbor ima osem (8) članov: predsednik združenja, podpredsednik združenja, tajnik, blagajnik in štirje (4) izvoljeni člani.

Predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika in člane izvršilnega odbora izvoli skupščina združenja.

Mandat za predsednika in podpredsednika ter ostale člane izvršilnega odbora je 4 leta z možnostjo podaljšanja.

Tajnika in blagajnika predlaga izvršilni odbor, izvoli pa ju skupščina.

26. člen
(pristojnosti izvršilnega odbora)

Pristojnosti izvršilnega odbora združenja so:

- sklicuje skupščino združenja
- priprava poročila o delu in predloge za skupščino
- vodi in usmerja aktivnosti združenja
- ustanavlja, usklajuje in nadzira delo delovnih skupin
- potrjuje vodje delovnih skupin
- imenuje predsednika organizacijskega in strokovnega odbora za potrebe strokovnih srečanj
- vodi finančno poslovanje združenja
- vodi evidenco članov in sprejema nove člane
- na podlagi članov združenja izvršilnega odbora oblikuje listo kandidatov za predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika in za ostale člane izvršilnega odbora združenja in predlog predloži skupščini v glasovanje
- določa članarino za vsako leto
- oblikuje pravilnike združenja in jih predlaga skupščini v sprejem.

27. člen

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA LJUBLJANA

(način sprejemanja odločitev)

Izvršilni odbor zaseda vsaj trikrat letno. Seja je lahko tudi dopisna preko elektronskih medijev.

O seji izvršilnega odbora se vodi zapisnik, ki ga piše tajnik izvršilnega odbora in ga podpiše skupaj s predsednikom združenja, ko je le-ta potrjen (praviloma na naslednjem sestanku izvršilnega odbora).

Izvršilni odbor sklepa veljavno, če so bili na sestanek vabljeni vsi njegovi člani in je na sestanku prisotna najmanj polovica članov.

Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina navzočih članov izvršilnega odbora, razen v primeru sklica dopisne skupščine, kjer je potrebna soglasna odločitev vseh članov izvršnega odbora.

Če je število glasov pri glasovanju izenačeno, velja kot odločujoči glas predsednika združenja.

Izvršilni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini združenja.

28. člen
(predsednik in podpredsednik združenja)

Predsednik združenja je častni in predstavniški član izvršilnega odbora.

Zastopa združenje pred državnimi organi ter drugimi organizacijami in tretjimi osebami po navodilih izvršnega odbora združenja.

Po funkciji predseduje izvršilnemu odboru združenja.

Podpredsednika združenja se voli na enak način kot predsednika združenja, da ga nadomešča po njunem dogovoru oziroma ob odsotnosti predsednika.

29. člen
(tajnik združenja)

Tajnik združenja je organizacijski član izvršilnega odbora združenja s pravico polnopravnega zastopanja združenja na temelju statuta in drugih v združenju veljavnih aktov v primeru odsotnosti predsednika in podpredsednika združenja.

30. člen
(blagajnik združenja)

Blagajnik združenja je član izvršilnega odbora združenja, ki je odgovoren za finančno materialno poslovanje združenja, ki ga vodi v sodelovanju z računovodjo.

Blagajnik združenja je odgovoren za podpisovanje računov.

31. člen
(daljša odsotnost člana izvršilnega odbora)

V primeru daljše odsotnosti (več kot 6 mesecev) člana izvršilnega odbora združenja, skupščina na predlog izvršilnega odbora ali člana združenja imenuje začasnega namestnika člana.

32. člen

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA 204 LJUBLJANA

(izstop člana izvršilnega odbora)

Če član izvršilnega odbora iz kakršnegakoli razloga izstopi iz izvršilnega odbora ali iz združenja, izvršilni odbor ali član združenja predlaga novega člana, ki ga potrdi skupščina na redni ali izredni seji, ki je lahko tudi korespondenčna.

33. člen
(razrešitev člana izvršilnega odbora)

Člana izvršilnega odbora razreši skupščina združenja na predlog petih (5) članov izvršilnega odbora.

VII. ČASTNO RAZSODIŠČE ZDRUŽENJA

34. člen
(pristojnosti častnega razsodišča)

Častno razsodišče vodi disciplinski postopek in izreka kazni po disciplinskem pravilniku.

35. člen
(sestava častnega razsodišča, način izvolitve in mandatna doba)

Častno razsodišče sestavljajo trije člani, ki jih voli skupščina združenja za dobo 4 let. Predsednika častnega razsodišča izvolijo člani častnega razsodišča med seboj.

36. člen
(način sprejemanja odločitev)

Častno razsodišče sprejema odločitve v skladu z disciplinskim pravilnikom.

37. člen
(razrešitev člana)

Člana častnega razsodišča razreši skupščina združenja na predlog dveh (2) članov častnega razsodišča.

VIII. TAJNIŠTVO ZDRUŽENJA (ADMINISTRATOR)

38. člen
(tajništvo – administrator)

Administrator združenja je oseba, ki sodeluje z združenjem in opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno-tehnične zadeve kot so:

- sodelovanje pri organizaciji/soorganizaciji srečanj (priprava vloge za izdajo pooblastila organizatorju; pošiljanje vabil; zbiranje prijav; priprava potrdil in priponk; izdajanje računov udeležencem, priprava pogodb za izplačilo avtorskega honorarja in podobno);
- vodenje imenika članov in izdajanje računov za članarino ter opominov za neplačane račune;

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA LJUBLJANA

- priprava potnih nalogov za člane združenja;
- ostala tajniška dela (vnos seznama udeležencev in predavateljev za pridobitev licenčnih točk; pošiljanje vabil in obvestil članom združenja, izvedba povpraševanj/rezervacij prostorov/predavalnic za dogodke; vodenje in arhiviranje gradiva, izdaja računov, prodaja zbornikov in podobno).

39. člen
(imenovanje in razrešitev administratorja)

Administratorja na predlog člana imenuje skupščina združenja za nedoločen čas. Skupščina lahko administratorja kadarkoli odpokliče in imenuje novega.

IX. DELOVNA SKUPINA ZDRUŽENJA

40. člen
(delovna skupina združenja)

Delovna skupina je začasno ali stalno delovno telo združenja, ki jo sestavlja skupina strokovnjakov z ožjega strokovnega področja intenzivne medicine ali z njimi povezanega strokovnega ali družbenega področja, ki ima opredeljeno specifično delovno nalogo ali cilj.

41. člen
(ustanovitev delovne skupine združenja)

Delovno skupino s sklepom ustanovi izvršilni odbor združenja na podlagi obrazložene pobude člana združenja.

Član v obrazloženi pobudi opredeli razloge, namen ustanovitve ter področje delovanja delovne skupine in predviden čas delovanja delovne skupine.

Če predlagatelj v obrazloženi pobudi predlaga člane delovne skupine, navede njihovo aktivno delovanje in poznavanje ožjega strokovnega področja.

42. člen
(sklep o ustanovitvi delovne skupine združenja)

Delovno skupino združenja ustanovi izvršilni odbor s sklepom.

Izvršilni odbor v sklepu o ustanovitvi delovne skupine določi okvirne cilje delovne skupine, čas delovanja delovne skupine ter člane, pri čemer upošteva strokovni interes.

43. člen
(razrešitev člana in imenovanje dodatnega člana delovne skupine združenja)

Izvršilni odbor lahko razreši predsednika ali člana delovne skupine v kolikor presodi, da je razrešitev nujna za učinkovito delovanje delovne skupine.

Izvršilni odbor lahko po ustanovitvi delovne skupine imenuje tudi dodatne člane delovne skupine.

44. člen
(delovanje delovne skupine združenja)

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA 204 LJUBLJANA

Člani delovne skupine med sabo izvolijo predsednika.

Delovna skupina se formalno v vseh virih predstavlja kot delovna skupina, ustanovljena v okviru združenja.

Vse strokovne dokumente, analize in protokole, ki so širšega strokovnega ali družbenega pomena za področje intenzivne medicine posreduje izvršilnemu odboru združenja.

V svojem delovanju lahko sodeluje s strokovnjaki, organzacijami ali združenji izven matičnega združenja, o tem pa mora obvestiti izvršilni odbor.

Delovna skupina sprejme program dela za predviden čas delovanja delovne skupine; v kolikor pa gre za stalno delovno skupino, pa za tekoče leto.

V kolikor je cilj sprejem strokovnih dokumentov, se v programu določi predviden čas za njihovo oblikovanje.

V svojem sprejetem programu določi predvideno število sestankov. Program se posreduje izvršilnemu odboru združenja.

Delovna skupina sprejme letno poročilo o delu, ki vsebuje tudi oceno realizacije ciljev v sprejetem programu dela. Predsednik delovne skupine 1x letno poroča o delu izvršilnemu odboru.

45. člen
(prenehanje delovanja delovne skupine združenja)

Izvršilni odbor lahko sprejme sklep o prenehanju delovanja delovne skupine, če delovna skupina ne uresniči zastavljenih ciljev, če njeno delovanje postane nepotrebno ali iz drugih utemeljenih razlogov.

X. STROKOVNA SREČANJA

46. člen
(strokovna srečanja)

Strokovna srečanja organizira izvršilni odbor združenja v sodelovanju s strokovnimi in organizacijskim odborom enkrat do dvakrat letno.

47. člen
(strokovni in organizacijski odbor strokovnega srečanja)

Strokovni in organizacijski odbor sta delovni telesi, ki sta začasni in nista voljeni.

Strokovni odbor prevzame organizacijo in nadzor nad strokovnim delom takih srečanj (izbira predavateljev, priprava programa predavanj, izbira prispevkov, priprava zbornika).

Organizacijski odbor skrbi za organizacijo srečanj v celoti (iskanje lokacije, zagotovitev hotelskih, tiskarskih in drugih tehničnih uslug, prevozi, delo s sponzorji, objave v medijih).

48. člen
(člani strokovnega in organizacijskega odbora združenja)

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Izvršilni odbor imenuje predsednika strokovnega in organizacijskega odbora.

Oba predsednika predlagata število (število ni omejeno) in imena članov njunih odborov.

Za člane obeh odborov ni obvezno članstvo v združenju.

Predloge obravnava in potrdi izvršilni odbor združenja.

Tajnik izvršilnega odbora združenja je po funkciji član organizacijskega odbora. Eden od ostalih članov izvršilnega odbora je po funkciji član strokovnega odbora. Predsednika obeh odborov poročata o delu odborov na sestankih izvršilnega odbora.

XI. MATERIALNO-FINANČNO POSLOVANJE ZDRUŽENJA

49. člen
(viri dohodkov združenja, razpolaganje s finančnimi sredstvi)

Viri dohodkov združenja so:
- članarina
- dohodek od dejavnosti združenja
- darila in prispevki posameznikov, organizacij, donatorjev in sponzorjev
- drugi prihodki

Združenje razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah odobrenega finančnega načrta, ki ga sprejme izvršilni odbor združenja.

Če združenje pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katerega je bilo ustanovljeno.

Glede dohodkov in odhodkov združenja veljajo pravila Računovodskega pravilnika združenja.

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za združenja ter z veljavnimi predpisi.

50. člen
(premoženje združenja)

Premoženje združenja sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last združenja in so kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem združenja upravlja izvršilni odbor.

Premičnine se lahko nakupijo ali odtujijo tretjim osebam le na podlagi sklepa seje izvršilnega odbora. O nakupu in odtujitvi nepremičnine združenja odloča skupščina združenja.

51. člen
(delo blagajnika združenja)

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem združenje tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju združenja, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za združenja.

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in predsednik združenja. Odredbodajalec

je predsednik izvršilnega odbora, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko združenje zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

52. člen
(javnost finančno materialnega poslovanja združenja)

Finančno in materialno poslovanje je javno. O svojem finančnem in materialnem poslovanju vodi združenje ustrezne knjige, ki so vselej dostopne predsedniku in članom izvršilnega odbora. Vsak član združenja ima pravico vpogleda v finančno in materialno poslovanje združenja.

XII. JAVNOST DELA ZDRUŽENJA

53. člen
(javno delovanje združenja in obveščanje javnosti)

Delovanje združenja je javno. O svojem delu Združenje obvešča širšo in ožjo javnost. Ožjo javnost obvešča:

- s pošiljanjem vabil na sestanke združenja vsem svojim članom preko pošte, elektronske pošte in spletne strani združenja
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov združenja
- z obveščanjem o delu vseh organov združenja vsaj enkrat letno vsem članom

Širšo javnost obvešča o svojem delu tako da:

- so sestanki organov združenja javni in se lahko nanje vabijo zainteresirani (tudi novinarji)
- se o delu združenja obvešča sredstva javnega obveščanja, ko gre za vsebine, ki so pomembne za javnost

Za zagotovitev javnosti dela in dejanje informacij je odgovoren predsednik izvršilnega odbora.

XIII. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

54. člen
(disciplinski prekršek člana)

Za disciplinski prekršek člana združenja se štejejo kršitve določb statuta, hujše nespoštovanje pravil in sklepov organov združenja ter vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese in ugled združenja.

55. člen
(častno razsodišče in disciplinski prekršek)

O prekrških odloča na prvi stopnji častno razsodišče, ki vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom združenja.

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA 204 LJUBLJANA

56. člen
(disciplinski ukrepi)

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče častno razsodišče, so:

- opomin
- javni opomin
- izključitev

Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče, ima prizadeti pravico pritožbe. O pritožbah proti ukrepom častnega razsodišča odloča na svojem prvem naslednjem sklicu skupščina združenja kot drugostopenjski organ.

XIV. PRENEHANJE ZDRUŽENJA

57. člen
(prenehanje združenja)

Združenje preneha delovati:

- sklepom skupščine združenja z dvotretjinsko večino navzočih članov
- z odločbo pristojnega državnega organa po samem zakonu
- če pade število članov pod 10

Če združenje preneha delovati, mora predsednik združenja v 15 dneh obvestiti pristojni organ, pri katerem je združenje vpisano v register.

V primeru prenehanja združenja se vse premoženje lahko prenese h po dejavnosti sorodnemu društvu.

XV. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TEGA STATUTA

58. člen
(spremembe in dopolnitve tega statuta)

Spremembe in dopolnitve statuta združenja sprejme skupščina združenja.

Sklepi o spremembi ali dopolnitvi statuta združenja so sprejeti, če zanje glasujeta dve tretjini (2/3) navzočih članov združenja.

XVI. KONČNA DOLOČBA

59. člen
(sprejetje statuta)

Spremembe statuta, sprejete na skupščini dne 3.4.2025, so začele veljati z dnem sprejema, razen tistih določb, za katere upravna enota ni dovolila vpisa zaradi neskladnosti z Zakonom o društvih.



Skupščina je dne 29.11.2025 ponovno odločala o spremembah statuta z dne 3.4.2025 in jih v dovoljenem delu potrdila ter sprejela nove spremembe, ki so začele veljati z dnem sprejema, tj. dne 29.11.2025.

Skupščina je dne 29.11.2025 sprejela čistopis statuta, ki vključuje vse veljavne spremembe in ki začne veljati z dnem sprejema.

Z dnem začetka veljavnosti čistopisa statuta preneha veljati statut društva z dne 31.8.2018, skupaj z vsemi njegovimi spremembami.

Predsednica Slovenskega združenja za intenzivno medicino: Milica Lukič, dr. med.

Ljubljana, 29.11.2025

Milica Lukić
2025.12.08
18:41:58
+01'00'

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva 5783020000
Datum vpisa v register društev 6.2.2016
Število strani 16

Podpis uradne osebe

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA žig 211 LJUBLJANA